



STATUTENWIJZIGING

van de stichting:

Stichting Ondersteuning Marrons Suriname,

met zetel in de gemeente Zwolle

(na statutenwijziging met zetel in de gemeente: Rotterdam)

Heden, zevententwintig december tweeduizend dertien, is voor mij, mr. Cornelis —
Adrianus de Zeeuw, notaris te 's-Gravenhage, verschenen: —
mevrouw mr. Marie-Jeanne Jacobine Louise Angela Marina Zillikens-Loos, te dezen —
woonplaats kiezend ten kantore van Pels Rijcken & Droogleever Fortuijn N.V. te (2594 –
AC) 's-Gravenhage, Bezuidenhoutseweg 57, geboren te Gilze en Rijen op —
zevententwintig juni negentienhonderdnezenzestig. —

De comparant heeft verklaard dat: —

- a. het bestuur van de stichting: **Stichting Stichting Ondersteuning Marrons —
Suriname**, statutair gevestigd te Zwolle, met adres: (6709 DZ) Wageningen, —
Lawickse Allee 130, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van —
Koophandel en Fabrieken onder nummer 05076680, hierna te noemen: "**de —
Stichting**", op zevententwintig december tweeduizend dertien buiten —
vergadering heeft besloten om de statuten van de Stichting met ingang van —
één januari tweeduizend veertien geheel te wijzigen, alsmede om de —
comparant te machtigen deze akte te doen verlijden, van welke besluiten blijkt—
uit een besluit buiten vergadering, waarvan een exemplaar aan deze akte —
wordt gehecht; —
- b. de statuten van de Stichting sinds haar oprichting bij akte, verleden op —
drieëntwintig december tweeduizend vier voor mr. H. Brouwer, destijds notaris—
te Groningen, niet zijn gewijzigd; —
- c. van de op grond van artikel 13 lid 4 van de statuten van de Stichting vereiste —
kennisgeving aan de Belastingdienst blijkt uit een brief van achtentwintig —
november tweeduizend dertien, waarvan een kopie aan deze akte wordt —
gehecht. —

Ter uitvoering van voormeld besluit tot statutenwijziging heeft de comparant, —
handelend als vermeld, verklaard de statuten van de Stichting bij deze akte met —

ingang van één januari tweeduizend veertien geheel te wijzigen als volgt: _____

STATUTEN. _____

Naam en zetel. _____

Artikel 1. _____

1.1. De stichting draagt de naam: **Stichting Ondersteuning Marrons Suriname.**

De verkorte naam van de stichting luidt: **Stichting SOMS.** _____

1.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam. _____

1.3. De stichting kan ook elders, zowel binnen als buiten Nederland, afdelingen _____
vestigen. _____

Doel. _____

Artikel 2. _____

2.1. De stichting heeft ten doel: _____

a. het bevorderen, zowel direct als indirect, van de duurzame _____
ontwikkeling en het welzijn van de inwoners van het binnenland van _____
Suriname, daaronder begrepen de lichamelijke en geestelijke _____
gezondheidszorg, dit alles in de ruimste zin van het woord; _____

b. het verrichten van alle handelingen die met het vorenstaande verband –
houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____

2.2. De stichting beoogt niet het maken van winst met het totaal van haar _____
activiteiten die erop gericht zijn om haar doelstelling te verwezenlijken of te _____
bevorderen. _____

Vermogen. _____

Artikel 3. _____

3.1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: _____

a. inkomsten uit activiteiten van de stichting; _____

b. subsidies en giften; _____

c. hetgeen wordt verkregen door erfstellingen en legaten, met dien _____
verstande dat erfstellingen niet anders kunnen worden aanvaard dan _____
onder het voorrecht van boedelbeschrijving; _____

d. andere baten. _____

3.2. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de –
continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar _____
doelstelling. _____

3.3. Onder vermogen dat nodig is voor de continuïteit van de voorziene _____
werkzaamheden als bedoeld in artikel 3.2 wordt begrepen: _____

a. vermogen of bestanddelen daarvan die krachtens uiterste _____



wilsbeschikking of schenking door de stichting zijn verkregen, en die op grond van aan die uiterste wilsbeschikking of schenking verbonden ——— voorwaarden, al dan niet in reële termen, in stand moeten worden ——— gehouden; _____

- b. vermogensbestanddelen voor zover de instandhouding daarvan ——— voortvloeit uit de doelstelling van de stichting, en _____
- c. activa en voor de voorziene aanschaf van activa aangehouden ——— vermogensbestanddelen, voor zover de stichting die activa _____ redelijkerwijs nodig heeft ten behoeve van haar doelstelling. _____

Bestuur: samenstelling, benoeming en defungeren. _____

Artikel 4. _____

- 4.1. De stichting heeft een bestuur, bestaande uit een door het bestuur vast te ——— stellen aantal van ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. In ontstane vacatures wordt ——— zo spoedig mogelijk voorzien. _____
- 4.2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____
- 4.3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter en een ——— penningmeester aan. _____
- 4.4. Bestuurders worden benoemd voor de tijd van ten hoogste vier jaren en treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster van aftreden; een ——— volgens het rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. _____
- 4.5. Een bestuurder defungeert: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt ——— of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld ——— in de Faillissementswet, dan wel een daaraan gelijk te stellen wettelijke regeling naar buitenlands recht die op de betreffende bestuurder van ——— toepassing is; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of doordat hij anderszins het vrije ——— beheer over zijn vermogen verliest; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden, al dan niet volgens het in artikel 4.4 ——— bedoelde rooster; _____
 - e. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet ——— voorzien; _____
 - f. door zijn ontslag, verleend door het bestuur. _____
- 4.6. De bestuurder van wie het ontslag als in artikel 4.5 sub f aan de orde is, heeft ——— het recht de desbetreffende vergadering(en) van het bestuur bij te wonen en ———

- aldaar het woord te voeren. Hij wordt niet meegerekend bij de bepaling van —
het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders en heeft bovendien —
niet het recht zijn stem uit te brengen ter zake van zijn geagendeerde ontslag.—
De tweede volzin van dit lid vindt evenwel geen toepassing indien het bestuur—
op dat moment slechts uit twee bestuurders bestaat. —————
- 4.7. Een besluit tot ontslag als in artikel 4.5 sub f bedoeld, kan slechts unaniem —
worden genomen in een vergadering van het bestuur waarin alle bestuurders —
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —————
- 4.8. In geval van ontstentenis of belet van een of meer bestuurders, berust het —
bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurders. In geval van ontstentenis of—
belet van alle bestuurders of de enig bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij—
een of meer - jaarlijks - door het bestuur voor deze situatie aangewezen —
personen. —————

Bestuur: taak en bevoegdheden. —————

Artikel 5. —————

- 5.1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Tot zijn taken behoort —
onder meer het vaststellen van een actueel beleidsplan, dat inzicht geeft in de —
door de stichting te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van haar —
doelstelling, de wijze van werving van inkomsten, het beheer van het —
vermogen van de stichting en de besteding daarvan. Het bestuur zorgt er voor —
dat de beheerkosten van de stichting in redelijke verhouding staan tot de —
bestedingen ten behoeve van haar doelstelling. —————
- 5.2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het —
aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk —
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot —
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Een dergelijk besluit—
kan slechts worden genomen op de wijze als in artikel 17.2 bepaald voor een —
besluit tot statutenwijziging. —————
- 5.3. Bestuurders ontvangen voor de door hen in die hoedanigheid voor de stichting —
verrichte werkzaamheden geen beloning, middellijk noch onmiddellijk, en geen—
vacatiegeld. Onder beloning wordt niet verstaan een redelijke, niet —
bovenmatige vergoeding voor de ten behoeve van de stichting gemaakte —
kosten. —————
- 5.4. Bestuurders kunnen niet over het vermogen van de stichting beschikken als —
ware het hun eigen vermogen. —————

Bestuur: bijeenroeping van de vergaderingen. —————



Artikel 6.

- 6.1. Vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de andere bestuurders een vergadering bijeenroepen, doch ten minste tweemaal per jaar.
- 6.2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt schriftelijk door of namens de in artikel 6.1 bedoelde persoon of personen op een termijn van ten minste vijf dagen, die van oproeping en die van vergadering niet meegerekend, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Indien een bestuurder hiermee instemt kan hij worden opgeroepen door een langs elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel bekend is gemaakt.
- 6.3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland, te bepalen door degene die de vergadering bijeenriep dan wel deed bijeenroepen.
- 6.4. Indien is gehandeld in strijd met het in artikel 6.2 en/of artikel 6.3 bepaalde, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen in het geval de vergadering voltallig is en geen van de bestuurders zich alsdan tegen besluitvorming verzet, of - wanneer de vergadering niet voltallig is - indien de ter vergadering afwezige bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten. In het laatste geval is het bepaalde in artikel 9.4, eerste volzin, onverminderd van toepassing. Aan de eis van schriftelijkheid van de verklaring wordt voldaan indien de verklaring elektronisch is vastgelegd.

Bestuur: toegang tot de vergaderingen.

Artikel 7.

- 7.1. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en degenen die daartoe door de voorzitter dan wel door twee andere bestuurders gezamenlijk zijn uitgenodigd.
- 7.2. Een bestuurder is bevoegd zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen door een medebestuurder. De volmacht hiertoe dient schriftelijk te zijn verleend. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. De volmacht tot vertegenwoordiging werkt niet privaat. Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.

Bestuur: leiding van de vergaderingen.

Artikel 8.

De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid wordt de vergadering geleid door de vice-voorzitter. Bij afwezigheid van zowel de voorzitter als -

de vice-voorzitter voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt —
het voorzitterschap waargenomen door de ter vergadering aanwezige bestuurder die —
het langst als zodanig fungeert. _____

Bestuur: besluitvorming in vergadering. _____

Artikel 9. _____

- 9.1. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in—
de vergadering worden gehouden, met dien verstande dat op verzoek van een —
bestuurder stemmingen over personen schriftelijk geschieden. _____
- 9.2. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, —
worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid —
van de uitgebrachte stemmen. _____
- 9.3. Iedere bestuurder is bevoegd tot het uitbrengen van één stem. Blanco —
stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen over
zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van —
personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee —
personen door niemand van hen een volstrekte meerderheid is verkregen, dan —
vindt een nieuwe stemming plaats tussen de twee personen die het grootste—
aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming. _____
- 9.4. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, kan het bestuur slechts geldige—
besluiten nemen in een vergadering waarin de meerderheid van de in functie —
zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
- 9.5. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken —
oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt—
voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een —
niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van—
het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een —
nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien —
de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een —
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen
de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

Bestuur: besluitvorming buiten vergadering. _____

Artikel 10. _____

Alle besluiten van het bestuur kunnen ook op andere wijze dan in vergadering worden —
genomen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te —
brengen en zij allen schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van —
besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste —
meerderheid van alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel heeft verklaard. —



Onder schriftelijk wordt mede verstaan een langs elektronische weg toegezonden en—
reproduceerbaar bericht. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door of—
namens de voorzitter van het bestuur een verslag opgemaakt, dat in de eerstvolgende—
vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist —
van die vergadering wordt ondertekend. Het aldus vastgestelde verslag wordt tezamen
met de stukken als bedoeld in de eerste zin van dit artikel bij de notulen van de ———
vergaderingen van het bestuur gevoegd. —————

Bestuur: tegenstrijdig belang. —————

Artikel 11. —————

11.1. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en onthoudt zich van—
stemming over een bestuursbesluit Indien hij bij het onderwerp van het ———
bestuursbesluit een direct of indirect belang heeft dat tegenstrijdig is met het ———
belang van de stichting. De bestuurder heeft wel het recht de desbetreffende —
vergadering van het bestuur bij te wonen, met dien verstande dat hij niet——
wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of —————
vertegenwoordigde bestuurders met betrekking tot het desbetreffende ———
bestuursbesluit. —————

11.2. Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 11.1 geen —
enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, neemt dan wel ———
nemen degene(n) met het belang alsnog deel aan de beraadslaging en de——
stemming. In dat geval wordt een uittreksel van de notulen als bedoeld in——
artikel 12 onderscheidenlijk het verslag als bedoeld in artikel 10, waarin ———
melding is gemaakt van het belang, gevoegd bij de staat van baten en lasten —
over het boekjaar waarin het besluit is genomen. —————

Bestuur: notulen van de vergaderingen. —————

Artikel 12. —————

Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden door de daartoe ———
door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgesteld. De ———
notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en worden—
ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend.—
De notulen en de in artikel 10 bedoelde stukken liggen op het adres van de voorzitter—
ter inzage van alle andere bestuurders. Aan ieder van dezen wordt desgevraagd een——
afschrift of uittreksel van deze stukken verstrekt tegen ten hoogste de kostprijs.——

Bestuur: vertegenwoordiging. —————

Artikel 13. —————

13.1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. —————

13.2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee bestuurders —

gezamenlijk. _____

- 13.3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan een of meer _____ bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die _____ volmacht te vertegenwoordigen. _____

Projectmanager. _____

Artikel 14. _____

- 14.1. Het bestuur kan een projectmanager aanstellen en deze belasten met de _____ uitvoering van (een deel van) de dagelijkse werkzaamheden van de stichting _____ onder verantwoordelijkheid van het bestuur. _____
- 14.2. Het bestuur kan aan de projectmanager een vergoeding toekennen. _____
- 14.3. De projectmanager stelt jaarlijks voor één december een werkprogramma en _____ begroting op voor de activiteiten van de stichting in Suriname betreffende het _____ volgende jaar. Dit werkprogramma en de begroting behoeven de goedkeuring _____ van het bestuur. het werkprogramma dient ter uitvoering van het doel en _____ beleid van de stichting. _____
- 14.4. Het bestuur stelt de werkzaamheden alsmede de begroting van de _____ projectmanager vast en kan daaromtrent nadere regels vastleggen in de vorm _____ van een reglement als bedoeld in artikel Artikel 16. _____
- 14.5. De projectmanager is niet bevoegd om zelfstandig besluiten te nemen zonder _____ voorafgaande toestemming van het bestuur; evenmin is de projectmanager _____ bevoegd de stichting te vertegenwoordigen, tenzij hem een daartoe strekkende _____ volmacht is verleend. _____
- 14.6. De projectmanager is verplicht mondeling of schriftelijk verantwoording af te _____ leggen aan het bestuur, zo dikwijls het bestuur dit nodig acht. _____

Boekjaar en jaarstukken. _____

Artikel 15. _____

- 15.1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. _____
- 15.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van _____ alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die _____ voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te _____ voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de _____ rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
- Uit de administratie dient tevens duidelijk te blijken: _____
- a. de aard en omvang van de (eventuele) aan de afzonderlijke _____ bestuurders toekomende onkostenvergoedingen en vacatiegelden; _____
- b. de aard en omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt _____



- ten behoeve van het beheer van de stichting, alsmede de aard en ———
omvang van de andere uitgaven van de stichting; ———
- c. de aard en omvang van de inkomsten van de stichting, en ———
- d. de aard en omvang van het vermogen van de stichting. ———
- 15.3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het ———
boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken ———
en op papier te stellen. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de ———
balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen ———
onderzoeken door een registeraccountant of een ———
accountant-administratieconsulent in de zin van artikel 393 van Boek 2 van het
Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag ———
uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een ———
verklaring omtrent de getrouwheid van de in de vorige volzin bedoelde ———
stukken. ———
- 15.4. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het ———
boekjaar een jaarverslag op te stellen. ———
- 15.5. De in artikel 15.2 bedoelde balans en staat van baten en lasten van de ———
stichting alsmede het in artikel 15.4 bedoelde jaarverslag worden vastgesteld ———
door het bestuur. ———
- 15.6. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, ———
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaar te bewaren. ———
- 15.7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, ultgezonderd de op papier—
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere ———
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging ———
geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd ———
leesbaar kunnen worden gemaakt. ———

Reglementen. ———

Artikel 16. ———

- 16.1. Het bestuur is bevoegd reglementen, waarin nadere regels worden gegeven ———
over het functioneren van de stichting en haar bestuur, vast te stellen, te ———
wijzigen of op te heffen. ———
- 16.2. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van reglementen is het bepaalde in ———
artikel 17.2 en artikel 17.3 van overeenkomstige toepassing. ———

Statutenwijziging. ———

Artikel 17. ———

- 17.1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. ———

- 17.2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging kan slechts genomen worden – met unanimiteit in een vergadering van het bestuur waarin alle bestuursleden – aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Zijn in een vergadering van het bestuur – waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet alle bestuursleden – aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering – bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen en niet later dan – dertig dagen na de eerste vergadering, in welke tweede vergadering – rechtsgeldig kan worden besloten, ongeacht het aantal aanwezige of – vertegenwoordigde bestuurders, mits met unanimiteit. Bij de oproeping tot de – tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit tot – statutenwijziging kan worden genomen ondanks het feit dat niet alle – bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Het bepaalde in artikel 9.4, – tweede volzin, van deze statuten is op een besluit tot statutenwijziging niet – van toepassing.
- 17.3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging – zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een – afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd.
- 17.4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte – is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te doen verlijden.
- 17.5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de – gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 18.

- 18.1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
- 18.2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 17.2 en – artikel 17.3 van overeenkomstige toepassing.
- 18.3. Na ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur, – tenzij door de rechter dan wel bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen.
- 18.4. De vereffenaars doen aan het handelsregister opgaaf van de ontbinding – alsmede van hun optreden als zodanig en van de gegevens over henzelf die – van een bestuurder worden verlangd.
- 18.5. Het bestuur stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het – overschot na vereffening vast. De bestemming is zoveel mogelijk in – overeenstemming met het doel van de stichting, met dien verstande dat het – overschot besteed wordt aan:



- a. een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in artikel 5b van de —
Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats —
tredende bepaling, met een soortgelijke doelstelling, of —
- b. een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het —
algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. —
- Bij het besluit tot ontbinding wijst het bestuur tevens een bewaarder voor de —
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting —
aan. —
- 18.6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de —
vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de —
bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en —
aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting —
worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". —
- 18.7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere —
gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren nadat de —
stichting heeft opgehouden te bestaan onder berusting van de door het —
bestuur in zijn ontbindingsbesluit aangewezen bewaarder. Deze persoon is —
gehouden binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht zijn —
aanwijzing alsook zijn naam en adres ter inschrijving op te geven aan het —
handelsregister. —

EINDE STATUTENWIJZIGING. —

Slotverklaring. —

Ten slotte heeft de comparant, handelend als vermeld, verklaard dat na —
inwerkingtreding van de onderhavige statutenwijziging het bestuur van de stichting —
bestaat uit: —

1. mevrouw Pauline Louise Meurs, als voorzitter; —
2. de heer Caspar Bastiaan Leerink, als vice-voorzitter; —
3. de heer Albertus Gerwalt Welink, als penningmeester; —
4. de heer Hendrik Jan Tjassing, als lid, en —
5. de heer Johannes Franciscus Maria Aartsen, als lid. —

Slot akte. —

De comparant is mij, notaris, bekend. —

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd —
van deze akte vermeld. —

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparant en het geven —
van een toelichting daarop, heeft de comparant verklaard tijdig voor het verlijden van —
deze akte gelegenheid te hebben gehad om van de inhoud van deze akte kennis te —

nemen en daarvan ook kennis te hebben genomen, met de inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____
Onmiddellijk na voorlezing van in elk geval die gedeelten van deze akte, waarvan de — wet voorlezing verplicht stelt, is deze akte vervolgens eerst door de comparant en — onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend. _____
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, appearing to be "C.A. de Zeeuw", written over a horizontal line.